

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCION Nro. R. 1369 -2016-UNSAAC.

Cusco, **09 AGO. 2016**

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

VISTO, el Oficio Nro. 702-2016-UL/DIGA-UNSAAC registrado con el expediente Nro. 634489, cursado por la CPC Giovanna Mercedes Zans Pérez, Jefe de la Unidad de Logística de la Institución, solicitando modificación del tipo de proceso (de Licitación Pública a una Adjudicación Simplificada) en el Plan Anual de Contrataciones 2016, asimismo aprobación del Procedimiento de Selección de Adjudicación Simplificada Nro. 021-2016-UNSAAC y se designe al Comité Especial para que lleve adelante dicho procedimiento; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Nro.R-048-2016-UNSAAC de fecha 13 de enero de 2016 se aprobó el **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES-PAC DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO PARA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2016**, cuyo contenido comprende entre otros el Tipo de Proceso de Selección, Objeto de Contratación, Descripción de los Bienes, Servicios y Obras a contratar, Unidad de Medida, Cantidad, Valor Estimado, Tipo de Moneda, Fuente de Financiamiento, Fecha Prevista de Convocatoria y Órgano encargado de las Contrataciones; el mismo que como **anexo** constituye parte de la presente Resolución.

Que, a través del documento del Visto, la Jefe de la Unidad de Logística de la Institución, solicita modificación del Tipo de Proceso (de Licitación Pública a una Adjudicación Simplificada) en el Plan Anual de Contrataciones 2016, asimismo se apruebe el Procedimiento de Selección de Adjudicación Simplificada Nro. 021-2016-UNSAAC: "ADQUISICION DE TUBERCULOS, VERDURAS Y OTROS SOLICITADOS POR EL COMEDOR", con cargo a; Categoría Presupuestal: Programas Presupuestales con Enfoque a Resultados, Programa: 0066 Formación Universitaria de Pregrado. Producto: 3.000001 Acciones Comunes, Actividad: 5.001550 Servicio de Comedor Universitario, Sec. Funcional: 0015, Cadena de Gasto: 23.11.11 Alimentos y Bebidas para Consumo Humano, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, cuyo expediente de contratación ha sido aprobado por Memorándum Nro. 237-2016-DIGA-UNSAAC, asimismo solicita la designación del Comité Especial que lleve adelante dicho proceso;

Que, la Ley Nro. 30225 Ley de Contrataciones del Estado en su Artículo 21. Procedimientos de Selección, señala que una Entidad puede contratar por medio de licitación pública, concurso público, adjudicación simplificada, selección de consultores individuales, comparación de precios, subasta inversa electrónica, contratación directa y los demás procedimientos de selección de alcance general que contemple el reglamento, los que deben respetar los principios que rigen las contrataciones y los tratados o compromisos internacionales que incluyan disposiciones sobre contratación pública;

Que, del mismo modo, el Artículo 23. Adjudicación Simplificada del mismo cuerpo normativo, indica que la Adjudicación Simplificada se utiliza para la contratación de bienes y servicios, con excepción de los servicios a ser prestados por consultores individuales, así como para la ejecución de obras, cuyo valor estimado o valor

referencial, según corresponda, se encuentre dentro de los márgenes que establece la Ley de Presupuesto del sector público.

Que, asimismo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el D.S. 350-2015-EF en su Art. 23.- Designación, suplencia y remoción del comité de selección, indica que el comité de selección está integrado por tres (3) miembros, de los cuales uno (1) debe pertenecer al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (1) debe tener conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general y consultoría de obras, de los tres (3) miembros que forma parte del comité de selección, por lo menos, dos (2) deben contar con conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Cuando la Entidad no cuente con especialistas con conocimiento técnico en el objeto de la contratación, puede contratar expertos independientes o gestionar el apoyo de expertos de otras Entidades a fin de que integren el Comité de Selección. El Titular de la Entidad o el funcionario a quien se hubiera delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes Titulares y sus respectivos suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación del párrafo precedente para cada miembro Titular y su suplente. La designación es notificada por la Entidad a cada uno de los miembros. El órgano encargado de las contrataciones entrega al presidente del comité de selección el expediente de contratación, para que dicho comité se instale y elabore los documentos del procedimiento de selección y realice la convocatoria. Los integrantes suplentes solo actúan ante la ausencia del Titular. En dicho caso, la Entidad evalúa el motivo de la ausencia del Titular a efectos de determinar su responsabilidad, si la hubiere, sin que ello impida la participación del suplente. Los integrantes del comité de selección solo pueden ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, por cese en el servicio, u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado. En el mismo documento puede designarse al nuevo integrante. Los integrantes del comité de selección no pueden renunciar al cargo encomendado.

Estando a lo establecido en los Art. 21 y 23 de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por la Ley 30225 y los Arts. 22, 23, 66, 67, 68, 69 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el D.S. 350-2015-EF; Informe Nro. 2831-UP-DP-2016, Memorándum Nro.237-2016-DIGA-UNSAAC y en uso de las atribuciones conferidas al Rectorado por la Ley y el Estatuto Universitario.

RESUELVE:

PRIMERO.- MODIFICAR, el anexo de la Resolución Nro.R-048-2016-UNSAAC de fecha 13 de enero de 2016 que aprobó el **PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES-PAC DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO PARA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2016**, con respecto al Procedimiento de Selección de LICITACION PUBLICA, debiendo ser conforme al siguiente detalle:

Procedimiento de Selección de Adjudicación Simplificada Nro. 021-2016-UNSAAC: "ADQUISICION DE TUBERCULOS, VERDURAS Y OTROS SOLICITADOS POR EL COMEDOR", con cargo a; Categoría Presupuestal: Programas Presupuestales con Enfoque a Resultados, Programa: 0066 Formación Universitaria de Pregrado. Producto: 3.000001 Acciones Comunes, Actividad: 5.001550 Servicio de Comedor Universitario, Sec. Funcional: 0015,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

SECRETARÍA GENERAL

Cadena de Gasto: 23.11.11 Alimentos y Bebidas para Consumo Humano,
Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios.

SEGUNDO.- APROBAR, EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA NRO. 021-2016-UNSAAC: "ADQUISICION DE TUBERCULOS, VERDURAS Y OTROS SOLICITADOS POR EL COMEDOR", con cargo a; Categoría Presupuestal: Programas Presupuestales con Enfoque a Resultados, Programa: 0066 Formación Universitaria de Pregrado. Producto: 3.000001 Acciones Comunes, Actividad: 5.001550 Servicio de Comedor Universitario, Sec. Funcional: 0015, Cadena de Gasto: 23.11.11 Alimentos y Bebidas para Consumo Humano, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios.

TERCERO.- DESIGNAR, el Comité Especial que tendrá a su cargo la realización del Proceso aprobado precedentemente, el mismo que está conformado de la manera siguiente:

TITULARES:

PRESIDENTE:

- Mgt. EFRAIN WALTER SEQUEIROS PEREZ, Jefe de la Unidad de Bienestar Universitario.

INTEGRANTES:

- Econ. HUGO JUAN RODRIGUEZ SOLIS, Administrador del Comedor Universitario
- CP. CARLOS ALBERTO SALAZAR RAMOS, Personal Administrativo de la Unidad de Logística

SUPLENTE

PRESIDENTE:

- Ing. TOMAS ACHANARAY PUMA, Director de Bienestar Universitario y Responsabilidad Social.

INTEGRANTES:

- Lic. BETSY MADELEINE CHIRINOS ZUÑIGA, Nutricionista del Comedor Universitario
- Br. Adm. ABDY BRAVO QUISPE, Personal Administrativo de la Unidad de Logística

CUARTO.- DISPONER que el Abog. GUIDO OSVALDO VALDIVIA PACHECO, brinde apoyo legal al Comité antes indicado.

QUINTO.- DISPONER, que la JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA, proceda con la publicación de la presente Resolución en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado- SEACE, conforme lo establece el Art. 33 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

REGISTRESE COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

[Handwritten Signature]
Dr. BALTAZAR NICOLÁS CÁCERES HUAMBO
RECTOR

Tr: VRAC/VRIN/VRAD/OCI/DIRECCION DE PLANIFICACION.-UNIDAD DE PRESUPUESTO.-DIGA.-U. FINANZAS.-U LOGISTICA.-BIENESTAR UNIVERSITARIO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.-UNIDAD DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.-COMEDOR UNIVERSITARIO.-MIEMBROS DEL COMITÉ ESPECIAL (07).-U TALENTO HUMANO.- ÁREA DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN A. ESCALAFÓN (08).- A.JURIDICA.-A LEGAL DE LA UNIDAD DE LOGISTICA.-SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO-SEACE.-ORGANISMO SUPERVISOR DE CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE.-PROMPYME.- RED DE COMUNICACIONES.- ARCHIVO CENTRAL.- ARCHIVO.- SG: BNCH/LPFP/MCCH/JGPF.-

Lo que transcribo a Ud, para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO


Mgt. LINO PRISCILIANO FLORES PACHECO
Secretario General

